

УТВЕРЖДЕН

Протоколом № 1
Общего собрания учредителей
от 14 октября 2011 г.

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ:

Протокол № 1/19
внеочередного заседания Совета
от 05 октября 2019 г.

У С Т А В

Автономной некоммерческой организации «Научно-исследовательский медицинский центр «Геронтология»

Москва, 2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Автономная некоммерческая организация «Научно-исследовательский медицинский центр «Геронтология»** (далее - «Организация») является унитарной некоммерческой организацией, созданной по решению учредителей, на основе добровольных имущественных взносов.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», настоящим Уставом и другими нормативными актами, регулирующими создание и деятельность некоммерческих организаций на территории Российской Федерации.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке - **Автономная некоммерческая организация «Научно-исследовательский медицинский центр «Геронтология»**, сокращенное наименование Организации на русском языке – **АНО «НИМЦ «Геронтология»** и полное наименование на английском языке - **Independent noncommercial organization "Research Medical Centre "GERONTOLOGY"**.

1.4. Место нахождения Организации определяется местом нахождения исполнительного органа: **РФ, Москва.**

1.5. Организация является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации и приобретает правоспособность как юридическое лицо с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

1.6. Организация имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители не сохраняют прав на имущество, переданное им в собственность этой организации. Учредители не отвечают по обязательствам Организации, а она не отвечает по обязательствам учредителей.

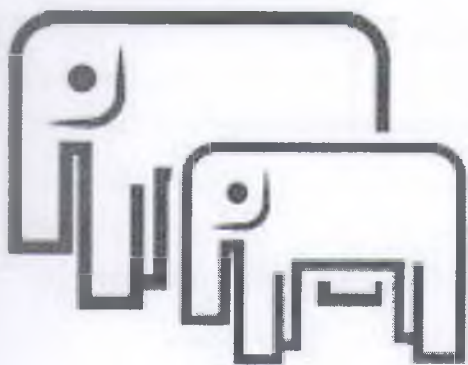
1.8. По решению учредителей в состав учредителей Организации могут быть приняты другие лица. Учредитель вправе выйти из состава учредителей Организации в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" сведения о своем выходе в регистрирующий орган. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя, он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу по договору уступки прав учредителя в соответствии с федеральным законом.

1.9. Организация использует имущество для целей, определенных в Уставе. Организация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие организации, а также вступать в ассоциации и союзы.

1.10. Организация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.11. Организация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском и английском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.12. Организация имеет эмблему:



Эмблема Организации представляет собой графическое с округлыми очертаниями изображение двух разных по размеру слонов, обращенных в левую сторону, выполненное в зелено-белой цветовой гамме.

Описание элементов эмблемы:

- Слон является символом долголетия, его продолжительность жизни соответствует максимально возможной видовой продолжительности жизни человека – 120-130 лет.
- Зеленый цвет является символом здоровья жизни и долголетия.
- Два слона – символ двух поколений, взрослого и молодого, поддерживающих друг друга.
- Обращенность влево – это обращенность к началу жизни.
- Округлые очертания – символ согласия и миролюбия между поколениями и с окружающей средой.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Основной целью Организации является оказание медицинских услуг и проведение научно-исследовательских работ в области всестороннего изучения процессов старения человека, поиска практических решений для увеличения максимальной продолжительности жизни и здорового и активного долголетия.

2.2. Для достижения указанной цели Организация осуществляет следующий предмет деятельности:

- проведение научно-исследовательских, проектных и прикладных исследований и разработок в области геронтологии, возрастной психологии, традиционной и народной медицины;
- организация и проведение лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий, осуществление медицинской деятельности;

- содействие в разработке программ дополнительного профессионального образования в области геронтологии и других смежных областях медицины, социальной работы, психологии и других отраслей;
- организация и проведение конференций, лекций, семинаров, дискуссионных встреч, презентаций, пресс-конференций, в том числе на международном уровне для обсуждения вопросов в области геронтологии, возрастной психологии, медицины;
- психологическое консультирование, профилактика здорового образа жизни;
- содействие инвестированию денежных средств в развитие научных исследований и пропаганду в области геронтологии и гериатрии;
- участие в работе СМИ;
- осуществление издательской деятельности по выпуску журналов, газет, сборников, монографий, альманахов, бюллетеней, вестников, справочников, методических пособий и т.д.;
- оказание содействия в научной работе, подготовке диссертаций, монографий и других научных трудов в области геронтологии.
- участие в грантах в области медицины, геронтологии, социологии, проблем, связанных со старением, здоровосбережением;
- инициирование и предоставление грантов на проведение исследований, выполнение научных стажировок, участие в конференциях в области медицины, геронтологии, социологии, проблем, связанных со старением, здоровосбережением.

2.3. Для достижения установленной цели Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- учреждать средства массовой информации и вести издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные действующим законодательством РФ;
- использовать финансовые средства Организации на цели, ради которых создана Организация;
- нанимать персонал с соответствующей квалификацией и консультантов для содействия реализации цели и предмета деятельности Организации;
- командировать специалистов для участия в мероприятиях, связанных с обменом опытом, переподготовкой и повышением квалификации, в том числе за рубежом;
- самостоятельно разрабатывать и утверждать планы и программы своей деятельности;
- заключать соглашения, соответствующие цели и предмету Организации;
- учреждать премии, стипендии, гранты и иные виды поощрений;
- заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых Организация создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

3. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

3.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.3. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей (регулярные поступления от учредителей производятся один раз в год в размере и в сроки установленные учредителями путем перечисления денежных средств на расчетный счет или в кассу Организации);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

3.4. Собственностью Организации является приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

3.5. Все имущество Организации является ее собственностью и не может передаваться учредителям Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

3.6. Учредители Организации не обладают правом собственности на имущество Организации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

4. СТРУКТУРА И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, ПОРЯДОК ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И СРОКИ ПОЛНОМОЧИЙ

4.1. Высшим коллегиальным органом управления Организации является **Совет Организации** (далее «Совет»).

При создании Организации Совет Организации формируется учредителями в составе не менее 3 (трех) полностью дееспособных членом сроком на 5 (пять) лет, в дальнейшем формируется самим Советом в составе не менее трех полностью дееспособных членом, на тот же срок.

Учредитель вправе выйти из Организации. В этом случае он обязан до направления сведений о своем выходе в регистрирующий орган передать свои права учредителя другому лицу по договору передачи прав учредителя. По решению учредителей в состав учредителей могут быть приняты новые лица. Учредители назначают Директора Организации и освобождают его от должности. Учредители принимают решение о преобразовании Организации. Изменение и утверждение устава Организации производятся по решению Совета Организации.

Основная функция высшего органа управления Организации – обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она создана.

4.2. К исключительной компетенции Совета относится решение следующих вопросов:

Министерства
или по Мое
ОКТ 2019

- 4.2.1. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 4.2.2. Образование органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий;
- 4.2.3. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- 4.2.4. Принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- 4.2.5. Принятие решений о реорганизации (за исключением преобразования) и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 4.2.6. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.
- Совет вправе принимать решения по другим вопросам в соответствии с действующим законодательством.
- 4.3. Заседание Совета правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов. Решения по вопросам, отнесенным Уставом к исключительной компетенции Совета, принимаются квалифицированным большинством (более 2/3) голосов, присутствующих на заседании членов Совета. Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов присутствующих на заседании членов Совета.
- 4.4. Совет избирает из числа своих членов Председателя Совета сроком на 5 (пять) лет. Председатель Совета организует сбор и проведение заседаний Совета. Председателем может быть избран Директор Организации.
- 4.5. Совет избирает Секретаря Совета сроком на 5 (пять) лет. В компетенцию Секретаря Совета входит оказание помощи Председателю Совета в созыве и проведении заседаний Совета.
- 4.6. Председатель и Секретарь подписывают протоколы заседаний Совета.
- 4.7. Очередное заседание Совета созывается не реже одного раза в год. Заседания Совета, организуемые раньше этого срока, являются внеочередными. Внеочередное заседание Совета может быть созвано по решению учредителей, Директора или 1/3 голосов членов Совета Организации.
- 4.8. О повестке дня, месте и времени проведения заседания члены Совета Организации уведомляются не позднее, чем за семь дней до начала его проведения.
- 4.9. Работники Организации не могут составлять более чем одну треть от общего числа членов Совета.
- 4.10. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета.
- 4.11. Текущее руководство деятельностью Организации осуществляет **Директор**. Директор – единоличный исполнительный орган Организации. Директор назначается на занимаемую должность учредителями, сроком на 5 (пять) лет и освобождается от должности учредителями.
- 4.12. Директор Организации:
- действует от имени Организации без доверенности, представляя его во всех государственных органах, организациях, предприятиях и учреждениях;
 - организует деятельность Организации и обеспечивает выполнение законов Российской Федерации;
 - принимает решение о программном планировании работы Организации;
 - осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров;
 - заключает договоры, в том числе трудовые;
 - выдает доверенности, справки;
 - открывает счета в банковских и иных кредитных учреждениях;
 - пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Организации в пределах, установленных законом и настоящим Уставом;

- привлекает для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительные источники финансовых и материальных средств;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Организации;
- утверждает локальные нормативные акты Организации;
- в своей деятельности подотчетен Совету.

4.13. Директор Организации обязан:

- соблюдать в деятельности Организации требования законодательства;
- представлять отчет о расходовании средств Организации Совету;

5. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

5.1. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Филиалом Организации является ее обособленное структурное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

5.3. Представительством Организации является обособленное структурное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.

5.4. Филиалы и представительства Организации наделяются имуществом за счет Организации и действуют на основании утвержденного Организацией положения. Руководители филиала и представительства назначаются Советом и действуют на основании выданной доверенности.

5.5. Представительства и филиалы должны быть указаны в едином государственном реестре юридических лиц.

6. ВИДЫ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация принимает локальные нормативные акты в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.2. Деятельность Организации регламентируется следующими локальными нормативными актами:

Уставом Организации;

Решениями Совета Организации;

Должностными инструкциями;

Положением об оплате труда и премировании;

Приказами и распоряжениями Директора;

Иными локальными нормативными актами.

6.3. Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ И НАДЗОР ЗА ЕЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

7.1. Организация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.2. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

7.3. Учредители осуществляют надзор за деятельностью Организации, соблюдением Организацией действующего законодательства Российской Федерации.

7.4. Для проведения надзорных мероприятий учредители вправе в любое время требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых документов. В случае выявления нарушений в деятельности Организации, должностные лица Организации, по требованию учредителей, обязаны в разумные сроки принять меры по их исправлению. Должностные лица обязаны представить учредителям отчет о проведенных мероприятиях по исправлению выявленных нарушений.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Изменения, вносимые в Устав, утверждаются Советом Организации и подлежат государственной регистрации.

8.2. Государственная регистрация Устава Организации с изменениями осуществляется в порядке, установленном федеральными законами.

8.3. Устав Организации с изменениями вступает в силу с момента государственной регистрации.

9. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА В СЛУЧАЕ ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

9.2. Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании Организации принимается учредителями Организации. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят все права и обязанности Организации.

9.3. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

9.4. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.5. Совет Организации или суд, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Организации выступает в суде.

9.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

9.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

9.8. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Советом Организации или судом, принявшим решение о ее ликвидации.

9.9. Выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Советом Организации или судом, принявшим решение о ликвидации Организации.

9.10. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством на цели в соответствии с которыми была создана Организация.

9.11. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

Всего скреплено

09

Листов



Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 17 ОКТ 2019

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Автономной некоммерческой организации «Научно-исследовательский медицинский центр «Геронтология» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 17 октября 2019 г. (учетный номер 7714053864).

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 11 ноября 2019 г. за государственным регистрационным номером 2197700287079 (ОГРН 1117799022990 от 15 ноября 2011 г.).

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью десять листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

М.В. Калашник

«15» ноября 2019 г.

